

<b>1. Den registeransvariga</b>	Namn Malax kommun, miljönämnden
	Adress Malmgatan 5, 66100 Malax
	Telefonnummer under arbetstid, e-postadress Tfn 06-347 7111, malax@malax.fi
<b>2. Kontaktperson i ärenden angående registret</b>	Namn Miljösekreterare Karolina Sunabacka
	Adress Malmgatan 5, 66100 Malax
	Telefonnummer under arbetstid, e-postadress 050 511 0020, karolina.sunabacka@malax.fi
<b>3. Registrets namn</b>	Malax kommuns miljövårdsmyndighets register över avloppsvattensystem för bostäder som beviljas bygglov
<b>4. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter</b>	Uppgifterna används för skötseln av myndighetsuppgifter inom miljövården.
<b>5. Registrets datainnehåll</b>	Bostadsägarens namn, typ av byggnad, byggnadens placering, vatten- och avloppssystem.
<b>6. Regelmässiga uppgiftskällor</b>	Bostadsägaren.

<p><b>7. Regelmässigt utlämnande av uppgifter</b></p>	<p>Till vem/vilka, i vilka situationer/varför, med stöd av vilken lag  Uppgifter ges på begäran till högre nationella myndigheter. I övrigt förekommer ingen regelmässig utlämning.</p>
<p><b>8. Översändande av uppgifter utanför EU eller EES</b></p>	<p>Uppgifterna överförs inte till parter utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.</p>
<p><b>9. Principerna för skyddet av registret</b></p>	<p>Skydd av ADB-register  Uppgifter i elektronisk form förvaras på kommunens server. Datorerna är lösenordsskyddade och låses eller stängs när de inte används.</p> <p>Skydd av manuellt material  Manuellt material förvaras i låsta utrymmen.</p>